

Poziv na dostavu ponuda za usluge pravnog savjetovanja

1. Opći podaci o projektu

Projekt ESI 2.0. financira se iz sredstva Programa za istraživanje i inovacije Europske unije za istraživanje i inovacije Obzor 2020. Projekt je s implementacijom započeo u rujnu 2021., a provodi se u Hrvatskoj, Grčkoj i Slovačkoj. Cilj projekta je uvođenje uspješnog modela osiguranja ušteda energije (engl. Energy Savings Insurance - ESI). Kroz ESI model trebala bi se povećati ulaganja u energetska učinkovitost (EE), olakšati financiranje odgovarajućih tehnoloških rješenja te odgovoriti na veliki neiskorišteni tržišni potencijal za EE projekte. ESI model usmjeren je prema malim i srednjim poduzećima (MSP) i stvaranju uvjeta za nadogradnju i zamjenu starih neučinkovitih tehnologija novim energetski učinkovitim tehnologijama.

Projekt ESI Europe 2.0 nastavlja se na projekt ESI Europe koji se provodi u Italiji, Portugalu i Španjolskoj. ESI model je prethodno uspješno implementiran u Kolumbiji i Meksiku, a također se razvija ili planira u deset drugih zemalja Latinske Amerike i Azije. [Globalni inovacijski laboratorij za klimatske financije](#) je prepoznao ESI model kao jedan od najperspektivnijih instrumenata za mobilizaciju ulaganja privatnog sektora u energetska učinkovitost. ESI model se također nalazi u [G20 Priručniku za ulaganja u energetska učinkovitost](#) i u Švicarskom zborniku instrumenata održivog financiranja za [financiranje niskougljične ekonomije](#).

Više informacija o projektu dostupno je na: <https://door.hr/portfolio/esi/>, <https://energy-base.org/projects/esi-europe-2-0/>.

ESI model se sastoji od financijskih i nefinancijskih elemenata osmišljenih za prevladavanje navedenih prepreka, stvaranje povjerenja među ključnim akterima te smanjenje percipiranog rizika. Elementi su povezani pod oznakom GoSafe with ESI, kreiranom u sklopu projekta ESI Europe.

ESI model se sastoji od četiri glavne komponente:

Standardizirani ugovor: Standardizirani i pojednostavljeni ugovor nudi jasan i transparentan okvir za pregovore između ključnih aktera (MSP-a i pružatelja tehnologije) o tome kako se projektima jamči ušteda energije. Time se smanjuje rizik povezan s projektima energetske učinkovitosti, raspodjeljuje se preostali rizik na odgovarajuće aktere te se potiče povjerenje među njima.

Osiguranje: Proizvod za pokriće rizika koji pruža treća strana s ciljem osiguranja od neispunjavanja ugovornih obveza od strane pružatelja tehnologije u pogledu ušteda energije. Osiguranje stvara povjerenje između MSP-a i pružatelja tehnologije, a također može smanjiti kreditni rizik MSP-a.

Tehnička validacija: Proces tehničke validacije integriran je u projekt kako bi se prevladao percipirani rizik projekata energetske učinkovitosti. Neovisno validacijsko tijelo ocjenjuje kapacitet projekta za ostvarivanje obećanih ušteda energije, provjerava instalaciju i ako je potrebno djeluje kao arbitar.

Financiranje: Struktura financiranja uspostavlja se povezivanjem postojećih financijskih instrumenata kako bi se omogućili projekti energetske učinkovitosti, korištenjem rješenja ESI modela / GoSafe with ESI. Konkurentni kreditni uvjeti mogu pomoći malim i srednjim poduzećima u financiranju EE tehnoloških rješenja. Financijske institucije imaju koristi od ESI modela za mobiliziranje zelenog financiranja u skladu sa Europskim zelenim planom.

Ponuda je izjava volje Ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda.



Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda, objavljenih obrazaca i priloga.

1.1. Podaci o Naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja:

Društvo za oblikovanje održivog razvoja

Slavka Batušića 7, HR-10090 Zagreb

OIB: 19904220725

Broj telefona: +385 (0)1 4655 441

Internet stranica: <https://www.door.hr/>

Elektronička pošta: info@door.hr

2. Osoba za kontakt:

Veljko Vorkapić

e-mail: info@door.hr

Naručitelj nije obveznik Zakona o javnoj nabavi.

Postupak se provodi temeljem Pravila o provedbi postupaka nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi te procedure za nabavu u okviru programa Obzor 2020.

Otvoreni postupak nabave započinje obaveznim slanjem poziva za dostavu ponuda najmanje trima gospodarskim subjektima, a koji uključuje dokumentaciju za nadmetanje koja omogućava pravično tržišno natjecanje u skladu s načelima Pravila o provedbi postupaka nabava za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi te procedure za nabavu u okviru programa Obzor 2020.

3. Podaci o vrsti i opsegu usluge i procijenjena vrijednost

Opseg usluga odnosi se na prijevod na hrvatski jezik i prilagodbu elementa Standardiziranog ugovora ESI modela (Prilog IV) za korištenje i primjenu na projektu ESI Europe 2.0 u Hrvatskoj.

Predmet nabave je nabava usluga pravnog stručnjaka koji će podržati projektni tim ESI Europe 2.0 u razvoju pravnih instrumenata, među kojima je standardizirani ugovor o izvedbi koji predviđa mogućnost jamstva, te regulira odnos između ulagača u projekte energetske učinkovitosti i dobavljača navedenih tehnologija.

Stručnjak mora imati specifično iskustvo rada s financijskim institucijama i osiguravajućim društvima u Hrvatskoj i dobro razumijevanje lokalnih financijskih institucija i investitora u Hrvatskoj, kao i o potreba i karakteristika lokalnih pružatelja energetske učinkovite tehnologije i njihovih potencijalnih klijenata.

Pravni stručnjak mora imati značajno iskustvo u sklapanju ugovora o izvršenju i podugovaranju te ugovora o vanjskim izvršiteljima radova, proizvoda ili usluga. Pravni stručnjak mora provesti sljedeće aktivnosti, ali ne ograničavajući se na njih:

1. Izraditi, revidirati, prilagoditi i eventualno unaprijediti predložak standardiziranog modela ugovora o energetske učinkovitosti (Prilog IV), koji regulira dužnosti i prava potencijalnih klijenata (tj. investitora u projekte energetske učinkovitosti) i pružatelja tehnologije, prema lokalnim zakonskim zahtjevima i okviru.



2. Sudjelovati na jednom okruglom stolu u trajanju od najmanje 3 sata s validacijskim tijelom i ESI Europe 2.0 timom vezano uz izradu standardiziranog ugovora te prikupljanje informacija vezanih uz usklađivanje ugovora s potrebama različitih dionika.
3. Sudjelovati na 3-5 okrugla stola u trajanju od najmanje 3 sata s osiguravajućim društvima i ESI Europe 2.0 timom vezano uz izradu standardiziranog ugovora te prikupljanje informacija vezanih uz usklađivanje ugovora s potrebama različitih dionika.
4. Diseminirati standardizirani ugovor relevantnim dionicima radi konzultacija, dobivanja povratne informacije te njegove prilagodbe bez utjecaja na krajnji cilj ugovora u kontekstu predloženog programa. Diseminacija ugovora odvijat će se kroz 2-3 događaja u trajanju od najmanje 2 sata s predstavnicima financijskih institucija, pružatelja tehnologije, poslovnih udruga i tvrtki.
5. Revidirati i prilagoditi potvrdu o jamstvu angažiranih osiguravajućih društava kako bi se uskladila s jezikom i kriterijima uključenim u ESI standardizirani ugovor.

Sljedeće dvije usluge (6. i 7.) su opcionalne. Ponude za ove usluge navesti odvojeno prema Obrascu 1 – Ponudbeni list.

6. Pripremiti dodatke/tekst za olakšavanje procesa uvođenja GoSafe with ESI u:
 - a. Javne natječaje
 - b. Privatne natječaje.
7. Prilagodba ugovora za provođenje tri pilot projekta (između pružatelja energetske učinkovite tehnologije i klijenta).

Očekivani rezultati, rokovi i prateći materijali:

| Rok | Rezultat | Aktivnost |
|--------------------------|--------------------------------------|--|
| Ad 1 | 5 tjedana nakon potpisivanja Ugovora | Prva verzija standardiziranog ugovora na hrvatskom jeziku |
| Ad 2 | 15.09.2022.* | Prvi prijevod i prilagodba ESI ugovora, uključujući jedan ili dva kruga konzultacija s timom ESI Europe 2.0. |
| Ad 3 | 15.09.2022.* | Sudjelovanje na jednom konzultacijskom sastanku s validacijskim tijelom i ESI Europe 2.0 timom. |
| Ad 4 | 30.11.2022.* | Sudjelovanje na 3-5 konzultacijska sastanka s osiguravajućim društvima i ESI Europe 2.0 timom. |
| Ad 5 | 31.01.2023.* | Sudjelovanje na 2-3 konzultacijske radionice (tijekom rujna i listopada 2022.). Uključivanje povratnih informacija te prilagodba standardiziranog ugovora. |
| Ad 6 | 31.01.2023.* | Prilagođena potvrda o jamstvu kako bi se uskladila s ESI standardiziranim ugovorom. |
| Opcionalne usluge | | |
| Ad 6 | 31.01.2023.* | Dodatak za uvođenje GoSafe with ESI u javne natječaje; Dodatak za uvođenje GoSafe with ESI u privatne natječaje |
| | | Priprema dodataka za olakšavanje procesa uvođenja GoSafe with ESI u tekstove natječaja. |



| | | | |
|-------------|--------------|---|---|
| Ad 7 | 31.12.2023.* | Prilagodba standardiziranog ugovora za tri pilot projekta | Prilagodba standardiziranog ugovora za provođenje tri pilot projekta. |
|-------------|--------------|---|---|

*Okvirni rokovi

Procijenjena vrijednost usluge iznosi 250.000,00 kn s uključenim PDV-om.

4. Mjesto izvršenja usluge

Republika Hrvatska

5. Podjela nabave na grupe

Predmet nabave je jedinstven i nije djeljiv u grupe.

6. Jezik na kojem mora biti napisana Ponuda

Ponuda mora biti napisana na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako je i jedan dokument ponuditelja, izdan na stranom jeziku ponuditelj ga mora dostaviti zajedno sa službenim prijevodom na hrvatski jezik ovjerenim od strane sudskog tumača.

7. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta

7.1. Odredbe o sposobnosti ponuditelja

7.1.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni ili drugi registar kao dokaz da ima registriranu djelatnost u vezi s predmetom nabave. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom.

7.1.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti

Ponuditelj mora dokazati tehničku i profesionalnu mogućnost izvršenja traženih usluga. Ponuditelj je dužan osigurati sve potrebne resurse za izvršenje provedenog istraživanja.

Ponuditelj mora dokazati da ima na raspolaganju stručnjake koji su potrebni za izvršenje predmeta nabave. Za dokazivanje tehničke i profesionalne sposobnosti Ponuditelj je dužan dostaviti:

- a) Životopis ključnog stručnjaka koji će biti uključen u izvršenje traženih usluga, uključujući.
 - Ime i prezime, tražene obrazovne i stručne kvalifikacije, podatak o radnom mjestu;
 - Završen dodiplomski sveučilišni studij prava ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava; ili završeno poslijediplomsko obrazovanje u području prava, poput magistra prava (LLM) ili jednakovrijedna kvalifikacija;
 - Jezik: Izvrsno poznavanje hrvatskog i engleskog jezika;
 - Popis referenci.
- b) Iskustvo:
 - Najmanje pet (5) godina profesionalnog iskustva s ugovorima za izvođenje i podugovaranje radova, usluga ili proizvoda (osobito za pružanje opreme, energetske usluga, usluga održavanja ili sličnih poslova) u Hrvatskoj;
 - Iskustvo u radu s financijskim institucijama i osiguravajućim društvima u Hrvatskoj;
 - Razumijevanje potreba i karakteristika pružatelja usluga energetske učinkovitosti i njihovih potencijalnih klijenata;
 - Široko poznavanje trgovačkog prava, po mogućnosti vezano za nabavu, instalaciju i održavanje opreme (teme energetske učinkovitosti su plus);
 - Izvrsne komunikacijske vještine, pismene i usmene. Dokazana sposobnost komuniciranja složenih koncepata i pripreme izvješća koja su jasna, sažeta i relevantna;



- Iskustvo rada u multidisciplinarnim timovima.

Vlasništvo nad rezultatima usluge pravnog savjetovanja zadržava Naručitelj.

7.2. Odredbe o podugovorniteljima

Podugovaranje u okviru ove nabave nije moguće.

8. Razlozi isključenja ponuditelja i dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

8.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja

- (1) Ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako je u nagodbi s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku;
- (2) Ako je pravomoćno osuđen za kazneno djelo ili prekršaj u vezi s obavljanjem profesionalne djelatnosti;
- (3) Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i doprinosa;
- (4) Ako je kandidat ili osoba ovlaštena za zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo prijevare, korupcije ili bilo koju drugu protuzakonitu aktivnost;

Nepostojanje razloga za isključenje iz ove točke Poziva na dostavu ponuda ponuditelj dokazuje izjavom o nepostojanju razloga za isključenje koju dostavlja s ponudom (Prilog II).

Izjavu potpisuje osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja.

Dodatno, kao dokaz o plaćanju dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje ponuditelj u ponudi dostavlja Potvrdu Porezne uprave iz koje je vidljivo da korisnik ima podmirene odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske, ne stariju od dana objave Obavijesti o nabavi. Dokument se dostavlja u izvorniku ili u preslici izvornika.

9. Način i rok za dostavu ponuda

Ponude se dostavljaju poštom na adresu Ul. Slavka Batušića 7, 10090, Zagreb s naznakom „Pravni stručnjak“ – NE OTVARAJ.

Ponude i popratnu dokumentaciju potrebno je dostaviti najkasnije do **18. travnja 2022. do 12:00 sati.**

Ponude koje neće biti dostavljene do navedenog roka i s jasno i ispravno navedenom naznakom neće se razmatrati.

10. Sadržaj Ponude

Kako bi bila prihvatljiva, ponuda mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe i ovjerena pečatom, te sadržavati slijedeće:

- Ispunjen, potpisan i pečatiran Ponudbeni list u kojem je navedena ukupna cijena s uključenim troškovima (porez i sl.) (Prilog I)
- Popis referenci
- Životopis glavnog stručnjaka posebno kao dokaz stručne sposobnosti
- Jamstvo za ozbiljnost ponude
- Izvadak iz sudskog registra
- Izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja kojom dokazuje da ne postoje razlozi isključenja Izjavu o nepostojanju razloga za isključenje (Prilog II)
- Potvrda porezne uprave o stanju duga kao dokaz urednog plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.



11. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir je najpovoljnija ponuda s parametrima: cijena (40%), evaluacija radnog iskustva (40%), evaluacija životopisa ključnog stručnjaka (20%).

Naručitelj je radi lakšeg računanja svakom kriteriju dodijelio maksimalan broj bodova s obzirom na udjele u relativnom značaju:

(C) Cijena ponude 40% – 40 bodova

(RI) Evaluacija radnog iskustva 40% – 40 bodova

(KS) Evaluacija životopisa ključnog stručnjaka 20% – 20 bodova

Odluka se donosi temeljem zbroja bodova (C+RI+KS).

Cijena ponude (C) određuje se u bodovima tako da Ponuditelj s najnižom cijenom ostvaruje maksimalan broj bodova (40), pri čemu se primjenjuje formula $C=(C_n/C_o) \times 40$.

(C znači broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđenu cijenu, C_n je najniža ponuđena cijena, a C_o je cijena ponude koja je predmet ocjene.)

Evaluacija radnog iskustva (RI) bodovno se određuje na sljedeći način:

Pet godina profesionalnog iskustva u traženom području donosi 20 bodova. Svaka dodatna godina donosi 1 bod (do maksimalno 40 bodova).

Evaluacija životopisa ključnog stručnjaka (KS) bodovno se određuje na sljedeći način:

Iskustvo rada na sličnom ugovoru/projektu donosi 2 boda (do maksimalno 20 bodova).

12. Rok za postavljanje zahtjeva za dodatnim pojašnjenjima

4 dana prije roka za podnošenje ponuda putem e-maila: info@door.hr

Rok za objavu pojašnjenja: 2 dana prije roka za podnošenje ponuda

13. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije na poziv.

U jamstvu u obliku bankarske garancije na poziv, u garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik garancije Društvo za oblikovanje održivog razvoja
- da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos od 25.000,00 HRK.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.).

Jamstvo će biti naplaćeno u slučajevima:

- odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti;
- dostavljanje neistinitih podataka u smislu ovog Poziva na dostavu ponuda;
- neprihvatanje ispravka računске greške;
- odbijanje potpisivanja ugovora o nabavi;
- nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora.



Rok valjanosti jamstva ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude, a ponuditelj može dostaviti i jamstvo koje ima duži rok.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti ponuditelju u roku od 10 dana od potpisa ugovora, odnosno nakon dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora. Naručitelj će ponuditeljima koji ne budu odabrani jamstvo vratiti u roku od 10 dana od potpisa ugovora o nabavi.

14. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani Ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor dužan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora (u izvorniku) za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu od 10% od cjelokupne vrijednosti ugovora bez PDV-a. Navedeno jamstvo odabrani Ponuditelj dužan je dostaviti najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana potpisivanja ugovora s rokom važenja 60 (šezdeset) dana nakon ugovorenog roka za završetak ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi podnosi se u obliku neopozive bankarske garancije naplative „na prvi poziv“ i „bez prava prigovora“ ili uplatom novčanog pologa u iznosu 10% vrijednosti Ugovora o nabavi bez PDV-a na žiro račun IBAN: HR652360001102288964, s pozivom na broj: 00. Po urednom izvršenju i isteku Ugovora, Naručitelj će u roku od 15 dana od dana isteka Ugovora u korist odabranog Ponuditelja izvršiti povrat jamstva za uredno izvršenje ugovora.

15. Odluka o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje odluke o odabiru je najkasnije 20 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Naručitelj je obavezan na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja je stigla nakon roka za dostavu,
- ponudu koja je na drugom jeziku nego je navedeno u objavi Poziva za dostavu ponuda,
- ponudu koja nije cjelovita tj. ne sadrži sve elemente navedene u ovom Pozivu
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke i nejasnoće, odnosno ako pogreške, nedostaci i nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu ponuditelja koji nije dokazao uvjete i kriterije kvalifikacije odnosno sposobnosti u skladu s Pozivom na dostavu ponuda,
- ponuda koja nije zadovoljila uvjete vezane za predmet nabave i tehničke specifikacije,
- ponudu koja je suprotna odredbama Poziva na dostavu ponuda,
- ponudu koja ne ispunjava obvezne tehničke specifikacije određene u Pozivu na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške,
- ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda i ponude u kojima je ponuditelj također član zajednice ponuditelja,
- ponudu koja sadrži štetne odredbe.



Naručitelj donosi Odluku o odabiru ponude koja će minimalno sadržavati podatke o Naručitelju, predmetu nabave, naziv i adresu odabranog Ponuditelja, cijenu odabrane ponude, razloge odabira, razloge za isključenje ponuditelja i za odbijanje ponuda te datum donošenja Odluke i potpis odgovorne osobe.

Naručitelj će poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije zaprimio niti jednu valjanu ponudu.

Naručitelj može poništiti postupak nabave ako:

- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu;
- se tijekom postupka utvrdi da je Poziv na dostavu ponuda manjkav te kao takav ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice u Pozivu su navedene pogrešne količine predmeta nabave i sl.);
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava.

16. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj će sklopiti Ugovor s odabranim ponuditeljem najkasnije u roku do 10 (deset) dana od dana dostave Odluke o odabiru svim ponuditeljima, pod uvjetom da je odabrani ponuditelj dostavio sve potrebne dokumente u odnosu na uvjete i zahtjeve koji moraju biti ispunjeni za izvršavanje Ugovora sukladno posebnim propisima i stručnim pravilima.

Ugovorne strane izvršavat će Ugovor u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Ako odabrani ponuditelj odbije potpisati Ugovor Naručitelj će donijeti novu Odluku o odabiru sljedeće prihvatljive i prikladne ponude ili poništiti postupak nabave.

Ugovor mora biti usklađen s odabranom ponudom i uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponuda.

Plaćanje će se izvršiti sukladno odredbama Ugovora.

17. Prigovori

Ponuditelj može podnijeti prigovor ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana, ali je to onemogućeno zbog postupanja Naručitelja protivno odredbama ovog Poziva na dostavu ponuda zbog kojeg je:

- neopravdano isključen iz postupka nabave,
- njegova ponuda neopravdano odbijena, ili
- ocjena ponude protivna uvjetima i kriterijima Poziva na dostavu ponuda.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku u roku 3 dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju Naručitelju na e-mail info@door.hr

Podnositelj mora u prigovoru obrazložiti svoje navode.

Popratna dokumentacija

Prilog I_ Ponudbeni list

Prilog II_ Izjava o nepostojanju razloga isključenja

Prilog III_ Prijedlog Ugovora

Prilog IV_ Predložak Standardiziranog ugovora ESI modela

